

Contrat à durée déterminée en alternance

Chargé(e) de projets

A la Fédération Internationale des Professeurs de Français (FIPF)

Lieu : Paris

Poste à pourvoir : Septembre/Octobre 2022

<p>Structure de rattachement : Secrétariat général Domaine du Poste : Gestion des sites et des projets de la FIPF</p>	
Description du poste	
Finalités générale du poste	Gérer une partie des projets développés par la FIPF
Equipe et interlocuteurs	<p>Secrétariat général FIPF :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Secrétaire général - Assistante <p>Interlocuteurs internes :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Présidente - Membres du Bureau exécutif et du CA de la FIPF - Responsables des commissions de la FIPF <p>Interlocuteurs externes :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Présidents des associations affiliées à la FIPF - Professeurs de français - Partenaires institutionnels et privés (actuels et potentiels) de la FIPF - Médias (presse, TV, etc.)
Missions et activités principales	<p>Sous l'autorité du secrétaire général et de la présidente de la FIPF :</p> <p>Gérer les sites internet appartenant ou coordonnés par la fédération : fipf.org, fipf.info, lejourduprof.com, bn.fipf.org, bop.fipf.org, carteprof.org.</p> <p>Coordonner les commandes auprès des prestataires techniques et leur réalisation</p> <p>Gérer la communication interne et externe : courriels, listes de diffusion, réseaux sociaux, etc.</p> <p>Animer des formations en direction des associations, en particulier celles concernant la gestion de leurs sites.</p> <p>Assurer la mise en œuvre et le suivi de plusieurs projets de la FIPF parmi les catégories suivantes : événements annuels, congrès, formations, services en ligne</p>

<p>Compétences et aptitudes</p>	<p>Profil :</p> <ul style="list-style-type: none">- Etudiant(e) dans les domaines du marketing, du Fle, de l'ingénierie informatique, de la communication ou de la gestion de projets. <p>Compétences techniques :</p> <ul style="list-style-type: none">- Bonne maîtrise de la conception de sites et de la conception multimédia- Excellente maîtrise des outils de bureautique- Bonne pratique des outils de PAO <p>Compétences dans la conduite de projets :</p> <ul style="list-style-type: none">- Pratique souhaitable de la conduite de projet- Pratique du travail en équipe- Connaissance de l'univers de la communication <p>Aptitudes :</p> <ul style="list-style-type: none">- Très bon relationnel- Goût du travail en équipe- Aptitude à faire preuve d'autonomie- Aptitude à rendre compte- Esprit d'analyse et de synthèse- Rigueur et organisation- Bonne maîtrise de l'expression écrite- Sens de l'anticipation, écoute et dialogue
<p>Contact</p>	<p>Candidature à adresser à : secretariat@fipf.org</p>